

**INFORME DE SUPERVISIÓN PERSONERÍA
MUNICIPAL DE PEREIRA.
ACTA PARCIAL/FINAL**



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-01

Versión: 01

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 2 Contrato No. Interno: 119-2025 SECOP II No CD-CPS-119-2025

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Se reunieron **JESUS DAVID CONEO MANZUR**, en calidad de supervisor; y **MARIA PAZ HERRERA**, identificada con cedula de ciudadanía No. 1089096919 de Pereira, quién obra como contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del contrato interno No119-2025 - **SECOP II No CD-CPS-119-2025**, conforme a lo siguiente:

OBJETO	<i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON ÉNFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, GESTIÓN DOCUMENTAL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL, INCLUYENDO LA ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA FÍSICA DE LOS EXPEDIENTES CONTRACTUALES.</i>
CONTRATISTA	MARIA PAZ HERRERA ALVAREZ
NIT O CEDULA	1.089.096.919
IMPUTACIONES	0
IMPUTACIONES ADICIÓN PRESUPUESTAL	0
PLAZO INICIAL	2 MESES
FECHA DE INICIACIÓN	30 DE OCTUBRE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	29 DE DICIEMBRE 2025
PRORROGA (S)	n/a
SUSPENSION (S)	n/a
REINICIACIÓN (S)	n/a
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE DICIEMBRE 2025
VALOR INICIAL CONTRATO	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000)
VALOR ADICION (S)	n/a

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4 Email:

JCONEO-02461020142540-4851200-010083468-A

SGIRALDO-02461021081544-4851200-010091286-A atencionusuario@personeriapereira.gov.co

JCONEO-0246102127502-4851200-010119289-A personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriapereira

SGIRALDO-02461022075223-4851200-010110179-A

**INFORME DE SUPERVISIÓN PERSONERÍA
MUNICIPAL DE PEREIRA.
ACTA PARCIAL/FINAL**



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-01

Versión: 01

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 2 Contrato No. Interno: 119-2025 SECOP II No CD-CPS-119-2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES DE PESOS M/TCE (\$5.000.000)
ANTICIPO	n/a
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (2.500.000)
FECHA DE ELABORACIÓN:	Diciembre 2025

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo	0
Valor amortizado actas anteriores	0
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	0
Saldo por amortizar	0

SUMAS IGUALES 0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		\$ 5.000.000
Valor Adición		\$ 0
Valor total de actas pagadas	\$ 0	
Valor presente acta	\$ 2.500.000	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$ 2.500.000	
SUMAS IGUALES	\$5.000.000	\$5.000.000

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/Cte (\$2.500.000)

PERIODO DE PAGO: DESDE EL 30 DE OCTUBRE HASTA EL 29 DE NOVIEMBRE DEL 2025.

OBSERVACIONES: En cumplimiento de las responsabilidades adquiridas por MARIA PAZ HERRERA mediante el contrato de prestación de servicios con número interno- SECOP II No. **CD-CPS-119-2025**, el contratista llevó a cabo las siguientes actividades.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)
---	-----------------------------

**INFORME DE SUPERVISIÓN PERSONERÍA
MUNICIPAL DE PEREIRA.
ACTA PARCIAL/FINAL**



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-01

Versión: 01

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 2 Contrato No. Interno: 119-2025 SECOP II No CD-CPS-119-2025

<p>1. Apoyo en la elaboración de solicitudes de compromiso de caja menor y órdenes de pago.</p>	<p>Se brindó apoyo en la elaboración de solicitudes de compromiso de caja menor, así como en la preparación y trámite de las correspondientes órdenes de pago, asegurando el registro adecuado y el cumplimiento de los procedimientos internos.</p>
<p>2. Apoyo en la generación de órdenes de gasto para los contratos de prestación de servicios.</p>	<p>Se apoyó la generación de órdenes de gasto asociadas a los contratos de prestación de servicios, verificando la información requerida y garantizando que cada orden fuera elaborada y cargada correctamente en el sistema.</p>
<p>3. Brindar apoyo en el trámite de solicitudes de compromiso de pago de viáticos y elaboración de las respectivas órdenes de pago.</p>	<p>Se brindó acompañamiento en el trámite de solicitudes de compromiso de pago de viáticos y en la elaboración de las órdenes de pago correspondientes, facilitando su gestión oportuna y el adecuado cumplimiento del proceso administrativo.</p>
<p>4. Apoyo en la construcción, organización y seguimiento de los expedientes físicos de contratación de la Personería municipal de Pereira, conforme a los lineamientos institucionales y normativos vigentes</p>	<p>Se organizaron los expedientes contractuales siguiendo el orden cronológico y normativo exigido (estudios previos, documentos contractuales, informes de supervisión entre otros). Además, se realizó la actualización de los mismos, asegurando su disponibilidad para auditorías internas y externas y facilitando su consulta para el área de contratación.</p>
<p>5. Brindar apoyo en todas aquellas actividades adicionales que,</p>	<p>Se asistió a los eventos institucionales organizados por la Personería Municipal de Pereira, apoyando en las labores logísticas, acompañamiento al equipo, atención a los asistentes y desarrollo de las actividades requeridas durante cada jornada.</p>

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4 Email:

JCONEO-02461020142540-4851200-010083468-A atencionalusuario@personeriapereira.gov.co

SGIRALDO-02461021081544-4851200-010091286-A

JCONEO-0246102127502-4851200-010107289-A personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriapereira

SGIRALDO-02461022075223-4851200-010110179-A

**INFORME DE SUPERVISIÓN PERSONERÍA
MUNICIPAL DE PEREIRA.
ACTA PARCIAL/FINAL**



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-01

Versión: 01

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 2 Contrato No. Interno: 119-2025 SECOP II No CD-CPS-119-2025

dentro del marco del objeto contractual, le sean solicitadas por el supervisor del contrato.	Adicionalmente, se colaboró en todas las tareas complementarias asignadas por el supervisor del contrato, garantizando disposición, cumplimiento y apoyo integral a las necesidades del área.
--	---

El suscrito supervisor hace constar que la contratista **MARIA PAZ HERRERA**, ha venido cumpliendo satisfactoriamente con el objeto contractual *PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON ÉNFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, GESTIÓN DOCUMENTAL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL, INCLUYENDO LA ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA FÍSICA DE LOS EXPEDIENTES CONTRACTUALES*. Para el periodo correspondiente del 30 de octubre de 2025 al 29 de noviembre de 2025.

El contratista, declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) y/o parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar), fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago es No. 92189781

MARIA PAZ HERRERA ALVAREZ
Contratista

JESUS DAVID CONEO MANZUR
Supervisor